

## NASTAVITEV DAVČNE BLAGAJNE 2016

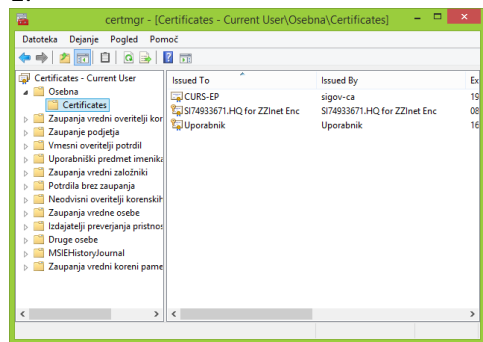
Vsak zavezanec mora po 02.01.2016 pred izdajo računov, ki so v celoti ali delno plačani z gotovino:

- Pridobiti digitalno potrdilo. Vlogo se vloži preko portala eDavki. Pridobljen certifikat se uvozi na računalnik, kjer se bo izdajalo račune plačane z gotovino (Navodila glej točko 1).
- Davčnemu organu sporočiti podatke o vseh poslovnih prostorih v katerih izdaja račune (glej točko 2)
- Po 5.členu zakona ZdavPR (6 odstavek) mora zavezanec z internim aktom predpisati pravila za dodeljevanje zaporednih številka računov, narediti popis poslovnih prostorov zavezanca in dodeli oznake poslovnim prostorom zavezanca v internem aktu. (primer glej točko 4, osnutki so objavljeni na spletni strani: <http://racunovodja.com/>)
- V šifrant blagajnikov vpisati blagajnike z davčnimi številkami.

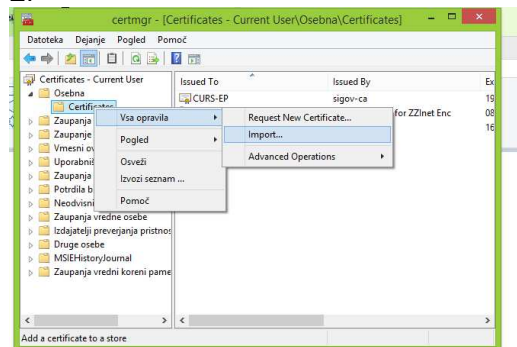
### 1.) Uvoz certifikata na računalnik

Za Uvoz certifikata: Zaženi certmgr.msc

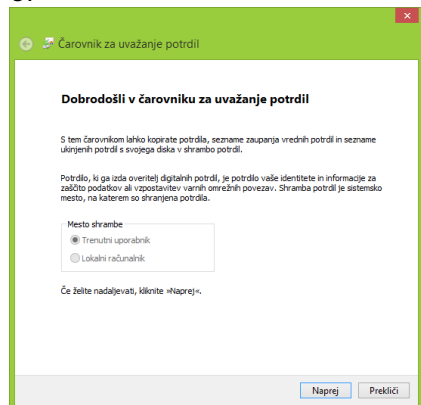
1.



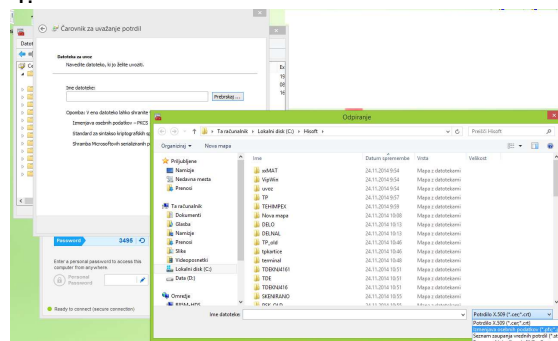
2.



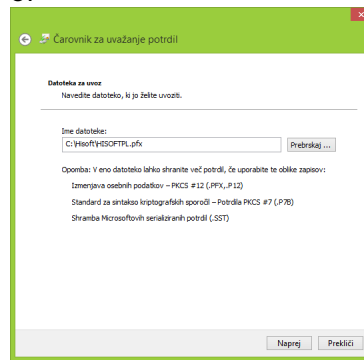
3.



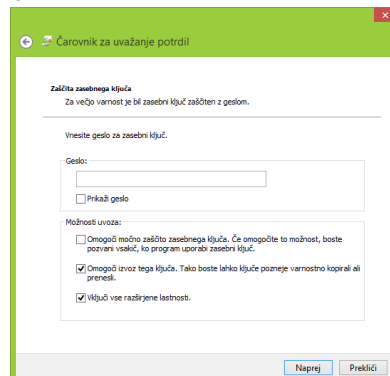
4.



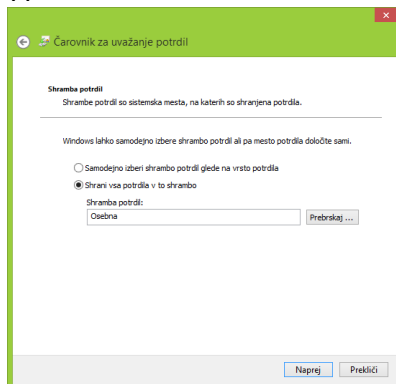
5.



6.

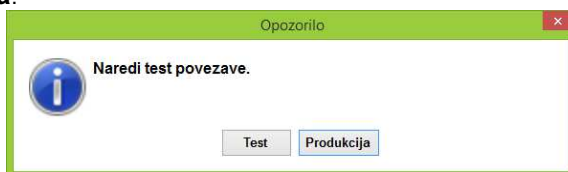


7.



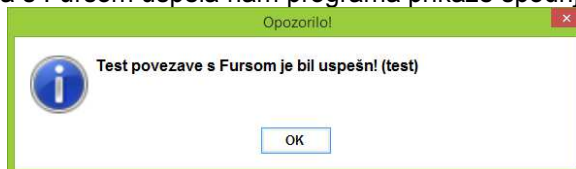
## 2.) Test povezave s Fursom (ECHO)

Ko je certifikat namešen na računalnik lahko naredimo test povezave s FURSOM in sicer ko kliknemo **Pomoč->Test povezave s Fursom (ECHO)** se nam pokaže spodnje okno, kjer kliknemo gumb **Produkcija**.



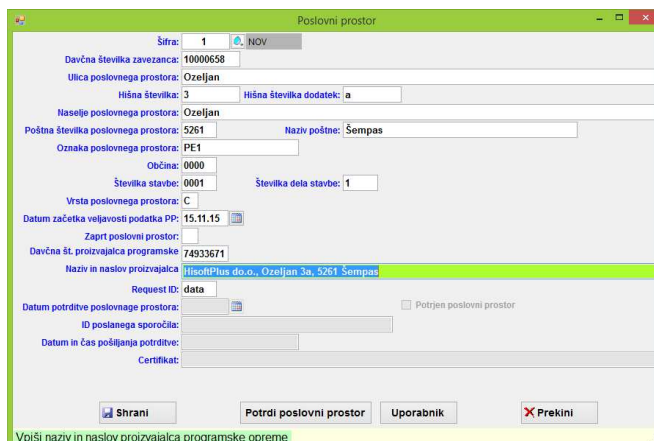
Program nas vpraša po digitalnem potrdilu. Izberemo ustrezno digitalno potrdilo in kliknemo gumb **V Redu**.

V kolikor je povezava s Fursom uspela nam programa prikaže spodnje okno:



## 3.) Potrditev poslovnega prostora

Pred izdajo računo je potrebno potrditi poslovni prostori. Poslovni prostor je potrebno potrditi v vsaki poslovalnici posebej. Za potrditev poslovnega prostora kliknemo **Blagajna->Poslovni prostor** in odpre se nam spodnje okno.



- 1.) Šifra: program sam dodeli zaporedno številko prostora
- 2.) Davčna številka zavezanca: Vpišemo davčno številko zavezanca, ki izdaja račune
- 3.) Ulica poslovnega prostora: Vpišemo Ulico ali kraj poslovnega prostora (brez hišne številke)
- 4.) Hišna številka: Vpišemo hišno številko samo numerični del
- 5.) Hišna številka dodatek: Vpišemo dodatek, k hišni številki npr.: a,b,c..
- 6.) Naselje poslovnega prostora: Vpišemo kraj poslovnega prostora
- 7.) Poštna številka poslovnega prostora: Vpišemo poštno številko poslovnega prostora
- 8.) Naziv pošte: vpišemp naziv pošttev poslovnega prostora

**9.) Oznaka poslovnega prostora: Oznaka poslovnega prostora je pomembna, ker bo sestavni del številke računa. Predlagamo, da se v oznako vpiše maksimalno štirje znaki. Npr. NG1 (prva trgovina v Novi Gorici). Oznanka poslovnega prostora je lahko sestavljena tudi samo iz numeričnih znakov.**

- 10.) Občina: Vpiše se šifra občine v kateri se nahaja poslovni prostor. Podatke je objavljen v registru nepremičnin.
- 11.) Številka stavbe: Vpiše se številka stavbe v kateri se nahaja poslovni prostor. Podatke je objavljen v registru nepremičnin.
- 12.) Številka dela stavbe: Vpiše se številka dela stavbe v kateri se nahaja poslovni prostor. Podatke je objavljen v registru nepremičnin

**13.) Vrsta poslovnega prostora: Podatke o vrsti poslovnega prostora je pomemben. V to polje imamo možnost vpisati tri oznake:**

**A oznaka za premičen poslovni prostor (npr. prevozno sredstvo, premična stojnica)**

**B poslovni prostor na stalni lokaciji npr. stojnica na tržnici, kisoku**

**C posamezna elektronska naprava za izdajo računov**

- 14.) Datum začetka veljavnosti PP: Vpišemo datum začetka veljavnosti poslovnega prostora
- 15.) Davčna št. proizvajalca programske: Vpišemo davčno številko proizvajalca programske opreme:  
**HiSoft IT je davčna:85709093 HiSoft Plus je davčna: 74933671**
- 16.) Naziv in naslov proizvajalca: Vpišemo naziv in naslov proizvajalca programske opreme.  
HiSoftPlus d.o.o. ali HiSoft IT d.o.o., Ozeljan 3a, 5261 Šempas

**17.) Requet ID: - vpišemo test, če pošiljamo potrjevati račune v testno okolje  
- vpišemo data, če pošiljamo potrjevati račune v produkcijsko okolje.**

18.) Zaprto poslovni prostor: V to polje vpišemo oznako Z, če poslovni prostor zapiramo.

Ostala polja na oknu se izpolnijo, ko potrdimo poslovni prostor.

Poslovni prostor potrdimo tako, da na zgornjem oknu kliknemo gumb **Potrdi Poslovni prostor**. Program nas vpraša po digitalnem potrdilu. Izberemo ustrezno digitalno potrdilo in kliknemo gumb **V Redu**.

V kolikor je potrditev poslovnega prostora uspela nam programa sporoči, da je bil prostor uspešno potrjen.

**!!Naredi kontrolo: Pojdi pod Vzdrževanje->Uporabnik V polju Oznaka poslovnega prostora mora biti vpisana ozanaka poslovnega prostora, ki smo ga posredovali na FURS.**

**KO JE PROSTOR USPEŠNO POTRJEN LAHKO ZAČENEMO POŠILJATI RAČUNE V POTRDITEV NA FURS. S 02.01.2016 BODO ŠLI VSI RAČUNI IZDANI NA BLAGAJNI V POTRDITEV. KDOR SE BO VKLJUČIL V PROSTOVOLJNO POTRJEVANJE ŽE V MESECU DECEMBRU 2015 JE POTREBNO VKLJUČITI DAVČNO BLAGAJNO. Davčno blagajno vključimo s klikom na Orodja->Vključi davčno blagajno ali pod Pomoč->->Vključi davčno blagajno**

## 4.) Primer internega akta

### PRIMER 1: En poslovni prostor, ena elektronska naprava za izdajo računov

V skladu s šestim odstavkom 5. člena Zakona o davčnem potrjevanju računov - ZDavPR (Uradni list RS, št. 57/15) odgovorna oseba družbe Podjetje d.o.o., Nova ulica 12, 1000 Ljubljana, davčna številka 12345678, direktor Franci Novak, sprejema

#### INTERNI AKT

#### o popisu poslovnih prostorov, dodelitvi oznak poslovnim prostorom in pravilih za dodeljevanje zaporednih številok računov

##### 1. člen

S tem internim aktom se ureja popis poslovnih prostorov in dodelitev oznak poslovnim prostorom ter predpisujejo pravila za dodeljevanje zaporednih številok računov v družbi Podjetje d.o.o., Nova ulica 12, 1000 Ljubljana, davčna številka 12345678.

##### 2. člen

Popis poslovnih prostorov z dodeljenimi oznakami, pripadajočimi naslovi in identifikacijskimi oznakami iz registra nepremičnin:

3.

Naslov poslovnega prostora	Številka katastrske občine	Številka stavbe	Številka dela stavbe
Krpanova ulica 10, 1000 Ljubljana	2103	245	1

##### 3. člen

Oznake elektronskih naprav, preko katerih se v posameznem poslovnem prostoru izdajajo računi:

Oznaka poslovnega prostora	Oznaka elektronske naprave
TRG1	00

Kot elektronska naprava za izdajo računov je označen računalnik (blagajna), preko katerega se v poslovnem prostoru izdajajo računi.

##### 4. člen

V poslovnem prostoru se nahaja ena elektronska naprava preko katere se izdajajo računi. Zaporedne številke računov si vsako koledarsko leto, od 1. januarja do 31. decembra, sledijo v neprekinjenem zaporedju, od zaporedne številke 1 do »n«. Zaporedje številok računov je razvidno iz tabele:

TRG1-00-1
TRG1- 00-2
TRG1- 00-3
TRG1- 00-4

##### 5. člen

Ta akt začne veljati 2. januarja 2016.  
Ljubljana, dne 31. 10. 2015

Direktor družbe:  
Franci Novak