

NAVODILA ZA OBRAČUN REGRESA

1. Z ukazom *Delo->Glavni parametri* dobimo formo, kjer nastavimo parametre za obračun regresa. Parametre nastavimo tako kot je prikazano na spodnji sliki.

🖻 Parametri pri izračunu davka in tarifne skupine 🛛 🛛 🕅	
za Mesec: 5 in Leto: 2008 in 1	lip obračuna: Regres, odpravnine,jubileji
Osnova za davek:	0,00
Priznana odbita osnova:	0,00
l. stopnja davka:	0,00
II. stopnja davka:	0,00
III. stopnja davka:	0,00
IV. stopnja davka:	0,00
V. stopnja davka:	0,00
Osn. z 1/12 osn. regresa:	D
<u>Shrani</u>	<u>K</u> onec
Vpišite črko D - za DA oziroma N - za NE.	

 Če v šifrantu DOLOČILA še nimamo določila za regres, ga vpišemo takole: Šifra izplačila: REG Opis izplačila: REGRES Vrsta posla: A_32_29 Vrsta izplačila: Vklopimo REDNO DELO, DODATKI, NADOMESTILA Način določanja zneska: Znesek samo za obračun davka. Oznaka na REK1: 113

Pod oznako na REK1 vpišemo **114**, če gre za regres, ki presega 70% povprečne plače preteklega meseca.

- 3. V šifrantu DOLOČILA **določimo razred za obračun regresa**. Če imamo običajen regres za letni dopust v razred vključimo samo bruto določilo za regres. Če pa imamo regres, ki presega 70% povprečne plače, je potrebno v razred vključiti tudi vse prispevke IZ in NA plačo.
- 4. V šifrant RAČUNI ZA DOHODNINO IN DAVEK vpišemo TRR in Sklic za dohodnino od regresa.
- 5. REGRES obračunamo z ukazom: *Delo->Obračun prejemkov->Regres, odpravnine, jubileji*



6. Obračunani regres izpišemo z ukazom **Izpisi->Posebni obračuni->Regresi, odpravnine,** jubileji. Obrazci, ki jih izpisujemo pri obračunu regresa se nahajajo na seznamu, ki ga dobimo z ukazom **Izpisi->Za davčni organ.**